



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสังคม  
อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลสังคมนาเมืองสังคมนา จังหวัดหนองคาย**

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. นโยบาย ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ ทบทวนและปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ระบบงานและ กรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลสังคมนา	๑.ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ๒๕๖๖) โดยขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง ดังนี้ <b>พนักงานส่วนตำบล</b> ปลัด อบต. (นักบริหารท้องถิ่น ระดับ กลาง/ต้น)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.-๓๐ ก.พ.๖๖	ประกาศใช้ ๑ ต.ค. ๖๖
		๒.ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.-๓๐ ก.พ.๖๖	มีผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๖
๒.นโยบาย ด้านการสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้ง	๒.๑ มีการสรรหาบุคลากรตาม กรอบ อัตรากำลัง เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง การ โอน การรับโอน การ บรรจุกลับเข้ารับราชการ รวมถึง การสรรหาพนักงานจ้าง	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีการสรรหาบุคลากรตาม กรอบอัตรากำลัง ดังนี้ ๑.รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พ.ย. ๖๕	ดำรงตำแหน่ง ๑ พ.ย. ๖๕
		๒.สรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย ๖๖	แต่งตั้ง ๑ ก.ย. ๖๕ แต่งตั้ง ๓ ม.ค. ๖๖
		๓.พนักงานจ้างลาออก ๑ ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ย. ๖๖ - ๑ ต.ค ๖๖	๑ ต.ค ๖๖

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒.๒ นำสมรรถนะมาใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารทรัพยากร บุคคล	๑.นำสมรรถนะใช้ในการสรรหาพนักงานจ้าง ๒.นำสมรรถนะใช้ในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ๓.นำสมรรถนะใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	ใช้สมรรถนะประกอบการ สรรหาพนักงานจ้าง/การ อบรม/การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้น เงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง และ
					เลื่อนค่าตอบแทน รวมถึง การต่อสัญญาจ้างของ พนักงานจ้าง
	๒.๓ สนับสนุนและส่งเสริม ความก้าวหน้า ในสายอาชีพของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง	๑.จัดทำแผนความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้พนักงานส่วน ตำบลทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรได้ศึกษาเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลสังคม
๓.นโยบาย ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	๑. ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ประกอบด้วย นายกองดีการ บริหารส่วนตำบลสังคม เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้า ส่วนราชการทุกส่วน เป็นกรรมการ และหัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการ/เลขานุการ มีหน้าที่ กำหนดยุทธศาสตร์การ พัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านความรู้ ทั่วไป ในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของ งาน ในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติ ส่วนตัว และด้านคุณธรรม จริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	มีผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๒๕๖๓
	๓.๒ การพัฒนารายบุคคล รวมถึง พัฒนาด้านทักษะและสมรรถนะ ต่างๆ ประจำปีบุคคล	๑. จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการ ประชุมสภาท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๑๘,๐๒๕ บาท	๒ ก.พ. ๖๖	บุคลากรได้เข้ารับการ ฝึกอบรม

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
		๒. จัดทำโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารสมาชิก ผู้นำชุมชน ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของอบต.	๑๐๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๓๐๐,๐๐๐บาท	๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๖	บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม
		๓. จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	๒๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่าย ๑๗,๘๕๐ บาท	๒๕ ส.ค. ๖๖	บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม
		๔. บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๗๒๒,๕๐๐ บาท (ค่าลงทะเบียน)	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
<b>๔. นโยบายระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ</b>	๔.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร ๔.๒ ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร	๑.บันทึกข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย ๖๖	รับรองข้อมูลในระบบก่อนวันศุกร์สัปดาห์แรกของเดือน
<b>๕. นโยบายด้านสวัสดิการ</b>	๕.๑ จัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและบทลงโทษของพนักงานส่วนท้องถิ่น	- ประกาศมาตรการให้รางวัลและบทลงโทษของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
	๕.๒ ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	- จัดเวรยามในวันหยุด/กลางคืน - ทำความสะอาดภายในอาคารและนอกอาคารทุกวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย ๖๖	สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยและสะอาดอยู่เสมอ
	๕.๓ ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	-มีการปรับปรุงข้อมูล ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย ๖๖	การค้นหา ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ สะดวก รวดเร็ว

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๖. นโยบาย ด้านองค์การแห่งการเรียนรู้	๖.๑ สร้างความรู้และความเข้าใจ ให้กับบุคลากรเกี่ยวกับ กระบวนการและคุณค่าของการ จัดการความรู้	- จัดทำแผนการจัดการความรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรหาความรู้ได้ สะดวก รวดเร็ว ผ่านทางเว็บ ไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลสระใคร
	๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน วัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการ แบ่งปันและถ่ายทอด	- มีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้รวบรวมแล้วให้บุคลากรอื่น ได้เรียนรู้ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล สังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรหาความรู้ได้ สะดวก รวดเร็ว ผ่านทางเว็บ ไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลสังคม
	๖.๓ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบ จัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากร สามารถเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ ขององค์กรและเกิดการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- เผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้รวบรวมแล้ว ผ่านทางเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรหาความรู้ได้ สะดวก รวดเร็ว ผ่านทางเว็บ ไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลสังคม
๗. นโยบาย ด้านคุณธรรมจริยธรรม	๗.๑ จัดทำประกาศประมวล จริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภา ท้องถิ่น	-ประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภา ท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรรับทราบและเข้าใจ
	๗.๒ จัดทำประกาศข้อบังคับว่า ด้วยจรรยา ข้าราชการ องค์การ บริหารส่วนตำบล	- ประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ องค์การ บริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรรับทราบและเข้าใจ
	๗.๓ จัดทำประกาศกำหนด นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม	- ประกาศกำหนดนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	บุคลากรรับทราบและเข้าใจ
		-จัดทำโครงการคนเก่ง คนดี ศรีอบต.สังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖	มอบประกาศเกียรติคุณ แก่พนักงาน

**๒. สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง**

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งทั้งหมด	จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่งที่ไม่มีคนครอง
๑	ผู้บริหารท้องถิ่น	๒	๑	๑
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๖	๓	๓
๓	วิชาการ/ครู	๖	๖	-
๔	ทั่วไป	๔	๓	๑
๕	พนักงานจ้าง	๑๓	๑๒	๑
รวม		๓๑	๒๕	๖

**สรุปสถิติการแต่งตั้ง/โยกย้ายของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภท	จำนวน (ตำแหน่ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑. แต่งตั้งพนักงานจ้าง	-	-	
๒. รับโอนพนักงานส่วนตำบล	๒	๒	
๓. ให้โอนพนักงานส่วนตำบล	๑	๑	
๔. เกษียณอายุราชการ	-	-	
รวม	๓	๓	

**๓. สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา**

ลำดับที่	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๑๒	๑๐๐
๒	พนักงานครู	๑	๑	๑๐๐
๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๓	๑๑	๘๔.๖๒
รวม		๒๖	๒๔	๙๒.๓๑

**ปัญหา/อุปสรรค**

-ปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้งานเพิ่มมากขึ้น แต่พนักงานไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร

**ข้อเสนอแนะ**

-ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

## ภาคผนวก

**กรอบอัตราอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลสังคม**  
**กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ (ปรับปรุงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)**

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม (+) ลด (-)			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	-	-	-	-	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	-	-	-	๑	-	-	+๑	ปรับปรุงตำแหน่ง
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>สำนักปลัด</b>								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ใช้บัญชีกรม (๑ สค.๖๕)
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองคลัง</b>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>กองช่าง</b>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ใช้บัญชีกรม (๒ พ.ค. ๖๕)
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง (๑ พ.ค.๖๖)
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม (+) ลด (-)			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ว่าง (มี.ย. ๖๕)
<b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม ขอใช้บัญชีกรม
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฟ้าประทาน</b>								
ครู คศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแก้งใหม่</b>								
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน</b>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
รวม	๓๑	๓๒	๓๓	๓๒	+๑	+ ๑	-	

รายชื่อบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางเยาวลักษณ์ ไพศาลอนันต์	รองปลัด อบต.สังคม
๒	นางเจนจิรา ศรีอ่อน	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓	นายศิริชัย ศรีสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔	นายฉัตรชัย สิทธิโ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
๕	นายวสันต์ ทิพย์ชัย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๖	นางอนามิกา หลาบมาลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗	พันจ่าเอกปริญญา ปรานีบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘	นางสาวละอองดาว คงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๙	นางรัชณี เหลือสืบชาติ	ครู
๑๐	นางบังอร แก้วภักดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๑	นางสาวเพ็ญชุตี โคตรมณี	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๑๒	จ่าสิบเอกพิศุทธิ์ธรรม คล้ายทอง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๑๓	นางสาวกรรณิกา จันทาศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๔	นางเชาวณี พิมพ์คำ	ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยบ้านฟ้าประทาน
๑๕	นางทิพย์วรรณ ศรีกุล	ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยบ้านแก่งใหม่
๑๖	นางสาวชุตติกาญจน์ มะลิวัลย์	ผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยบ้านแก่งใหม่
๑๗	นางแพทอง พันธุ์นิล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๘	นางสาวเสาวลักษณ์ คำโสภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๑๙	นางสาวจิรพันธ์ พลศักดิ์ขวา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐	นายประวรรณ บวรรัฐไพศาล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๑	นางสาวจริดา รัตนเพชร	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี
๒๒	นายวุฒิชัย ธวัชเมธี	พนักงานขับรถยนต์
๒๓	นายสมบูรณ์ จันทะคุณ	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๒๔	นายสมโภช กอโพธิ์ศรี	คนสวน
๒๕	นายสมชาย ศรีเสน	พนักงานดับเพลิง
๒๖	นางเบญจวรรณ ศรีสุข	คนงาน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล		๑๒ คน
ข้าราชการหรือพนักงานครู		๑ คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ		๑๓ คน
รวมทั้งสิ้น		๒๖ คน

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลสังคม อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นางเยาวลักษณ์ ไพศาลอนันต์	รองปลัด อบต. สังคม	หลักสูตรหลักกฎหมาย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒ มิ.ย. ๖๖
๒	นางเจนจิรา ศรีอ่อน	ผู้อำนวยการกอง คลัง	หลักสูตรการบันทึก บัญชีของ อบต.	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๖ มิ.ย. ๖๖
๓	นายศิริชัย ศรีสุข	ผู้อำนวยการกอง ช่าง	หลักสูตรการบริหาร จัดการน้ำ	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๖ มิ.ย. ๖๖
๔	นายฉัตรชัย สิทธิโห	หัวหน้าฝ่ายนโยบาย และแผนงาน	หลักสูตรเทคนิคการ บันทึกแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	เทคนิคการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑๖ ม.ค. ๖๖
๕	นายวสันต์ ทิพชัย	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	หลักสูตรการเสริมสร้าง ความรู้ด้านกฎหมาย	การเสริมสร้างความรู้ด้าน กฎหมายและสมรรถนะ ทางการบริหาร	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๖ ม.ค. ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตร เมื่อวันที่
๖	นางอนามิกา หลาบมาลา	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ชำนาญการ	หลักสูตรการเสริมสร้าง ความรู้ด้านกฎหมาย	การเสริมสร้างความรู้ด้าน กฎหมายและสมรรถนะ ทางการบริหาร	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๒๖ ม.ค. ๖๖
๗	พันจ่าเอกปริญญา ปราณีบุตร	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	หลักสูตรระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๖ มิ.ย. ๖๖
๘	นางสาวละอองดาว คงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	หลักสูตรหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การเลื่อนระดับชำนาญ งาน/ชำนาญการ	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๐ พ.ค. ๖๖
๙	นางรัชณี เหลือสี่ชาติ	ครู	หลักสูตรการจัดทำ ข้อมูลสารสนเทศ ระบบออนไลน์ (โปรแกรม Google Meet)	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การพัฒนาเด็กปฐมวัยตาม มาตรฐานชาติด้วย ระบบออนไลน์ (โปรแกรม Google Meet)	สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดหนองคาย	๘ เม.ย ๖๖
๑๐	นางบังอร แก้วภักดี	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชีปฏิบัติงาน	หลักสูตรการปิดบัญชี ๒๕๖๕	การปิดบัญชี ๒๕๖๕ ของ อปท. ในระบบ e- LAAS การ ปรับปรุงและปิดบัญชี หน่วยงาน	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตขอนแก่น	๒๐ พ.ย. ๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
๑๑	นางสาวเพ็ญชุตี โคตรมณี	นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	หลักสูตรข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่	สัมมนาข้าราชการ พนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	จังหวัดหนองคาย	๒๓ เม.ย ๖๖
๑๒	จำสิบเอกพิศุทธิ์ธรรม คล้าย ทอง	เจ้าพนักงาน ป้องกันฯปฏิบัติงาน	หลักสูตรการพัฒนา บุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑ มิ.ย. ๖๖
๑๓	นางสาวกรรณิกา จันทาศิริ	นักวิชาการ สาธารณสุข ปฏิบัติการ	หลักสูตรการจัดการ ขยะมูลฝอยชุมชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เบื้องต้น	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑ มิ.ย. ๖๖
๑๔	นางเชาวณี พิมพ์คำ	ผดต. บ้านฟ้า ประทาน	หลักสูตรมาตรฐาน การศึกษาท้องถิ่น	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ lo. ocal MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒ มิ.ย. ๖๖
๑๕	นางทิพย์วรรณ ศรีกุล	ผดต. บ้านแก่งใหม่	หลักสูตรคัดกรอง พัฒนาการเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	คัดกรองพัฒนาการเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กโดยใช้ เครื่องมือ DSPM	โรงพยาบาลสังคม	๒๕ ก.พ. ๖๖
๑๖	น.ส ชุตติกาญจน์ มะลิวัลย์	ผดต. บ้านแก่งใหม่	หลักสูตรพัฒนาความรู้ และทักษะครูพี่เลี้ยง	พัฒนาความรู้ครูพี่เลี้ยงใน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดหนองคาย	๒๘ มิ.ย ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตร เมื่อวันที่
				ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
๑๗	นางแพทอง พันธุ์นิล	ผช.เจ้าพนักงาน พัสดุ	หลักสูตรการเสริมสร้าง มาตรฐานทาง จริยธรรมในหน่วยงาน ของรัฐ	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๖ มิ.ย. ๖๖
๑๘	นางสาวเสาวลักษณ์ คำโสภา	ผช.เจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	หลักสูตรการจัด สวัสดิการสังคมของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑ มิ.ย. ๖๖
๑๙	นางสาวจิรพันธ์ พลศักดิ์ขวา	ผช.เจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑ มิ.ย. ๖๖
๒๐	นายประวรินทร์ บวรฐิติ ไพศาล	ผช.เจ้าพนักงาน ป้องกันฯ	หลักสูตรการพัฒนา บุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑ มิ.ย. ๖๖
๒๑	นางสาวจริตา รัตนเพชร	ผช.นักวิชาการเงิน และบัญชี	หลักสูตรการปิดบัญชี ๒๕๖๖	การปิดบัญชี ๒๕๖๖ ของ อปท. ในระบบ e- LAAS การ ปรับปรุงและปิดบัญชี หน่วยงาน	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตขอนแก่น	๑๔ ต.ค. ๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตร เมื่อวันที่
๒๒	นายวุฒิชัย รัชเมธี	พนักงานขับรถยนต์	หลักสูตรการเสริมสร้าง แรงจูงใจและทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒ มิ.ย. ๖๖
๒๓	นายสมบูรณ์ จันทะคุณ	พนักงานขับ เครื่องจักรกลฯ	หลักสูตรการเสริมสร้าง แรงจูงใจและทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒ มิ.ย. ๖๖
๒๔	นายสมโภช กอโพธิ์ศรี	คนสวน	หลักสูตรการเสริมสร้าง แรงจูงใจและทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน	การพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ local MOOC	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๒ มิ.ย. ๖๖